

Masterplan for etablering af kunst i det offentlige rum i Faxe Kommune

INDLEDNING

Baggrunden for denne masterplan er et ønske fra Faxe Kommunes politikere om en handleplan for, hvordan Faxe Kommune skal håndtere henvendelser fra borgere med forskelligartede forslag om opførelse af kunstværker i det offentlige rum i Faxe Kommune. Tillige skal masterplanen fungere som manual i de tilfælde, hvor Faxe Kommune selv tager initiativ til opførelse af kunst i det offentlige rum i Faxe Kommune samt de tilfælde, hvor Faxe Kommune ønsker at købe eksisterende kunstværker til det offentlige rum. Manualen gælder både midlertidige og permanente kunstværker i det offentlige rum, inde såvel som ude.

Med manualen ønsker Faxe Kommune at skabe fælles retningslinjer for, hvordan processen omkring etablering af kunstværker i det offentlige rum i Faxe Kommune håndteres.

ORGANISERING

Projektleder

For kunstværker der er etableret på og i kommunale bygninger, grunde, pladser, områder osv. er projektlederen en konsulent fra hhv. Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice evt. i samarbejde med andre relevante nøglepersoner fra andre Centre.

Analyse og rådgivning

For alle kunstprojekter i det offentlige rum i Faxe Kommune gælder, at der foretages en analyse/begrundelse for ønske/behov for kunst i det offentlige rum, herunder overvejelser omkring, hvordan området forskønnes/forandres/udvikles, hvis der etableres et eller flere kunstværker samt overslag for finansiering af hele projektet samt overslag på medarbejderressourcer.

Faxe Kommunes Billedkunstråd samt evt. eksterne konsulenter foretager en vurdering af forslag til kunstværker i det offentlige rum i Faxe Kommune og kommer på den baggrund med en anbefaling til Erhvervs- og Kulturudvalget.

Faxe Kommunes Billedkunstråd har derudover en vejledende funktion i hele procesforløbet. Billedkunstrådet vurderer fra sag til sag, hvorvidt der er brug for yderligere vejledning fra eksterne konsulenter, f.eks. Statens Kunstfond.

Aktører og interessenter

Når der etableres kunstværker det offentlige rum i Faxe Kommune skal relevante aktører og interessenter involveres og orienteres.

Aktører og interessenter kan være:

- Borgergrupper
- Sponsorer
- Teknisk forvaltning
- Forsikringsenheden
- Park & Vej
- Virksomheder
- Private grundejere
- Region Sjælland
- Statens Kunstfond
- BKF (Billedkunstnernes Forbund)

KUNSTNERISK NIVEAU

Faxe Kommune ønsker at fremme kunst i det offentlige rum med et højt kunstnerisk niveau. Det anbefales derfor, at værker i det offentlige rum i Faxe Kommune udføres af professionelle billedkunstnere. Der foretages en kunstfaglig vurdering fra sag til sag med sigte på at nå en så høj faglig standard som muligt. Vurderingen foretages af Billedkunstrådet evt. i samarbejde med eksterne konsulenter.

KUNSTVÆRKETS ART OG PLACERING

Overvejelser omkring kunstværkets art, placering og påvirkning af omgivelserne er væsentlige aspekter af vurderingen af initiativer til kunst i det offentlige rum i Faxe Kommune.

For eksempel:

- Det stedsspecifikke
- Kulturel merværdi
- Mobilitet
- Tilgængelighed
- Målgrupper
- Pædagogisk sigte
- Midlertidigt/permanent (tidshorisont)
- Offentligt eller offentligt tilgængeligt på privat ejendom
- Lovgivning/høring

EJERSKAB/ANSVAR

For kunstværker, der er etableret på og i kommunale bygninger, grunde, pladser, områder osv. er Faxe Kommune projektejer. Evt. i samarbejde med større sponsorer eller samarbejdspartnere.

Forsikring, kunstværkets levetid, overdragelsestidspunkt mv.

Ved permanent eller midlertidig etablering af kunst i det offentlige rum, skal følgende forhold afklares:

- Evt. forsikring af kunstværket før den officielle aflevering.
- Hændelig undergang, tyveri eller hærværk. Hvis kunstværket beskadiges, skal det afklares, om kommunen har forpligtelse til at genopføre kunstværket.
- Aftale med den pågældende kunstner om, hvem der vedligeholder og på hvilke betingelser. Herunder om, hvor ofte kunstværket skal gennemgå 'servicetjek' med henblik på at registrere og evt. udbedre fejl og mangler.
- Vilkår ved for eksempel salg, flytning mv.

ØKONOMI

For alle kunstprojekter gælder at der skal laves økonomisk overslag/budget for kunstværkets tilblivelse. Det være sig: honorering af kunstner/kunstnere, udgifter til opførelse af kunstværket, forsikring, udgifter til evt. ekstern konsulentbistand, udgifter til vedligeholdelse samt kommunens administrative udgifter. Der skal endvidere udarbejdes et overslag over antal samlede medarbejdertimer samt over det antal timer til møder og konsulentbistand, som Billedkunstrådets medlemmer forventes at skulle afsætte.

Finansiering

- Kommunale midler
- Fundraising/Fonde/Sponsorer
- Statslige midler

KOMMUNIKATIONSPLAN

Kunst i det offentlige rum har igennem de senere år opnået stor offentlig interesse. Det anbefales, at der i forbindelse med opførelse af et større kunstværk i det offentlige rum udarbejdes en kommunikationsplan. Faxe Kommunes kommunikationsplan i forbindelse med kunst i det offentlige rum bør have til hensigt at inddrage borgerne og formidle, dokumentere samt øge den offentlige interesse for billedkunst.

Kommunikationsplatforme:

- Faxe Kommunes hjemmeside
- Borgermøder
- En evt. kommende kommunal kunstapp
- Lokal og national presse
- Sociale medier

Masterplanen revideres af Billedkunstrådet, når det vurderes hensigtsmæssigt.

Udarbejdet af Faxe Kommunes Billedkunstråd, september 2015